

沂源县悦庄镇人民政府 2024 年政府信息公开工作 年度报告

本年度报告中所列数据的统计期限自 2024 年 1 月 1 日起，至 2024 年 12 月 31 日止。如对报告内容有疑问，请与沂源县悦庄镇人民政府联系（地址：悦庄镇中心路 125 号；邮编：256102；电话：0533-3420031；电子邮箱：yuezhuang3420031@zb.shandong.cn）。

一、总体情况

2024 年沂源县悦庄镇人民政府全面贯彻落实党的二十大精神，坚持围绕中心、服务大局，持续提升政务公开标准化、规范化和信息化水平，助力打造法治政府、效能政府、数字政府，为新时代中国特色社会主义现代化强市建设做出新贡献。

1.主动公开方面。坚持以制度规范政务公开，认真落实《沂源县 2024 年政务公开工作方案》，常态化推进镇办会议、会议解读等领域信息公开。2024 年累计公开政府信息 481 条，其中，通过政府网站公开政府信息 31 条，依托政务新媒体公开各类信息 450 条。进一步加大财政信息、互动交流等重点领域信息公开力度。多渠道开展政策解读，利用入户走访等方式，解读安全生产、危房改造、就业创业等领域政策措施。强化政民互动力度，及时回复群众留言，年内群众留言办理时限平均在 3 个工作日，提高了群众信任度和满意度。

2.依申请公开工作方面。悦庄镇全力做好依申请公开工作，采取互联网、信函和传真、当面申请、电话等方式，为群众打通信息公开申请渠道，并通过登记备案制度，全面规范依申请公开行为。指定专人负责依申请公开政府信息的受理、交办、回复等工作。2024年共收到依申请公开办件1件，并在规定时限内予以答复，与去年办理数量持平。

3.政府信息管理方面。健全完善政府信息全生命周期管理，对已公开的信息定期进行检查，更新信息有效性标注，定期清理失效信息，确保信息发布准确无误。严格信息公开保密审查，建立三级审核机制，按照“先审后发”和“谁审核、谁负责”的原则，对拟公开信息的内容进行反复核对，在内容无误的基础上确保信息不涉密。及时修订主动公开基本目录，并按照目录要求调整信息公开平台栏目设置。

4.平台建设方面。开展政务新媒体“瘦身提质”工作，对互动管理不规范、信息公开不及时、群众关注度不高的账号进行关停注销，年内关停政务新媒体账号1个。规范政务公开专区建设，明确功能区划分，增加帮办代办服务，提升群众政务公开体验。

5.监督保障方面。健全常态化公开机制，制定《悦庄镇政府信息常态化公开一览表》，将公开内容分解到具体责任科室，并定期对任务落实情况进行检查，累计整改完成问题10余处。分管负责同志召开2次会议调度政务公开工作进展。党政办继

续牵头负责政务公开工作，加大培训力度，制定培训计划，开展培训 2 次。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和， 等于第三项加第四项之和)	申请人情况						总计
	自然人	法人或其他组织					
		商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量	1	0	0	0	0	0	1
二、上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0
三、（一）予以公开	1	0	0	0	0	0	1

、 本 年 度 办 理 结 果	(二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)		0	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		1	0	0	0	0	0	1
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼	
结果	结果	其他	尚未	总	未经复议直接起诉	复议后起诉

维持	纠正	结果	审结	计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总 计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总 计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

（一）存在问题

一是政策解读工作不够规范，个别文件在制发时没有做到政策文件与解读材料同步组织，存在后期补发解读材料的问题。

二是政务公开工作缺少统一的规范标准，仅凭工作人员经验进行公开，在人员交接时容易出现阶段性暴露大量信息公开不规范的问题。

（二）改进情况

一是加强政策解读工作，规范解读工作流程，坚持解读材料与政策性文件同步组织、同步审签，对于未配发解读材料的文件一律不予审签，同时在文件公开后3个工作日内发布解读材料。

二是持续推进政务公开标准化建设，根据年度重点任务制定了《悦庄镇政府信息常态化公开一览表》，对信息公开的内容、格式以及公开时间进行了明确标注，指导工作人员按照模板要求规范公开信息。年内对照模板整改问题10余处，提高了信息公开的规范化水平。

六、其他需要报告的事项

1.依申请公开信息处理费收费情况。

根据《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理收费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）和《山东省人民政府办公厅关于做好政府信息公开信息处理费管理工作有关事项的通知》（鲁政办字〔2020〕179号）规定，2024年度，我镇无收取信息处理费情况。

2.本年度建议提案办理情况。

2024年共承办县人大建议2件，未承办县政协提案，办复率为100%。

3.创新情况。

拓展政民互动渠道。在便民服务中心内设置专区咨询台，配备引导员，为群众提供各类政务公开服务咨询和帮办代办服务，讲解依申请公开流程和《政府信息公开指南》，积极向群众宣传路域整治、耕地保护、人居环境综合整治等相关知识，实现公开工作镇域全覆盖。

4.落实上级政务公开工作方案情况。

根据《2024年沂源县政务公开工作方案》要求，制定了《2024年悦庄镇政务公开工作方案》，重点围绕以公开助推重点工作落实、夯实政务公开基础等方面深化政务公开。一是加强领导，重点布局。将政务公开视为年度重点任务，纳入整体工作布局，制定政务公开工作计划，明确责任分工，按照时间节点高质量完成政务公开工作，并安排专职政务公开工作人员负责信息收集、审核和发布，确保工作有人抓、有人管、有成效。二是突

出重点，增强实效。依据法律法规和上级要求，及时更新栏目信息，加大重点领域信息公开力度，针对民生事项、年度重点工作，切实做到咨询有回复、政策有公示，全面提高工作实效。三是完善平台，提升服务。针对群众高频咨询事项，在悦庄镇便民服务中心设置专栏，及时公开最新政策信息，切实提升政务公开的规范性、即时性和科学性。