传染病报告流程图

住院主管医师

门、急诊首诊医师

传染科管理人员规定时限内网络直报

传染科管理人员每日两次，定时到相应科室收取传染病报告卡，审核完整性、准确性

按要求填写传染病报告卡或电子报告卡，在规定时限内报告院内传染病管理人，并把纸质报告卡放进传染病信箱

发现传染病病人、疑似传染病人、传染病病原携带者

做好门诊就诊登记