**淄博市生态环境局沂源分局**

**2019年政府信息公开工作年度报告解读**

**一、起草背景**

**根据新修订的《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）和《山东省政府信息公开办法》（以下简称《办法》）要求和沂源县人民政府办公室《关于政府信息公开工作年度报告和政府信息公开指南有关事项的通知》等相关文件要求编制本报告。报告全文由总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、因政府信息公开工作被申请行政复议与提起行政诉讼情况、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况等部分组成。**

**二、总体情况**

**2019年，我局在县委、县政府的正确领导下，认真贯彻落实国家、省、市、县关于政府信息公开的法律、法规和规章的有关规定，认真贯彻《关于政府信息公开工作年度报告有关事项的通知》（国办公开函〔2019〕60号）文件精神，不断建立健全政府信息公开的制度和规定，切实加大信息公开力度，全方位推进政府信息公开工作，政府信息公开工作得到进一步的规范管理。**

**（一）主动公开内容**

**根据《政府信息公开条例》第二十条规定我局法定主动公开的内容包括机构职能（机构概况、领导分工）、法规文件、重大决策公开（政策解读、重大项目建设、事业单位登记管理信息、行政许可和行政处罚双公示）、行政权力运行公开、重点领域信息公开。**

**（二）依申请公开情况**

**无**

**（三）政府信息管理情况**

**一是强化组织领导。我局领导高度重视政府信息公开工作，召开信息公开工作专题会议，下发了《2019年信息宣传及调研工作安排意见》，明确局长总负责、分管副局长牵头部署、有关单位具体落实的工作体制，为政府信息公开工作的顺利开展提供了组织和人员保障。二是加强制度建设。为规范政府信息公开的内容、途径和形式，提高政府信息公开工作的针对性和实效性，依据信息公开的有关要求，明确了信息公开范围、时间、程序，建立起完善的发布协调平台机制，保证了全年政府公开信息报送工作的及时和完整，大力推进公文的发布和公开，切实把需要公开的有关信息经保密审查后及时予以发布。**

**（四）政府信息公开平台、机构建设和人员情况**

**我局按照上级工作要求，明确了沂源县交通局办公室为政务公开工作负责机构，并配备了政务公开工作兼职人员1名，负责指导、协调、推进、监督政府信息公开工作，承办淄博市生态环境局沂源分局政府信息主动公开工作，组织协调拟公开政府信息的保密审查工作。**

**（五）监督保障情况**

**一是加强安全防护，严格执行网络安全法等法律法规，提高安全防护能力。强化用户信息安全保护，保障用户权益，采取严格的防范措施，确保政府网络安全运行。二是建立健全监督制度，强化督导落实。进一步完善政府信息公开保密审查制度、政府信息公开责任追究制度，并抓好各项制度的督查落实。**

**（六）建议提案办理结果公开情况**

**无**

**三、主动公开政府信息情况**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年新 制作数量 | 本年新 公开数量 | 对外公开总数量 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政许可 | 160 |  |  |
| 其他对外管理服务事项 | 无 |  |  |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政处罚 | 123 |  |  |
| 行政强制 | 2 |  |  |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | |
| 行政事业性收费 | 0 | 0 | |
| 第二十条第（九）项 | | | |
| 信息内容 | 采购项目数量 | 采购总金额 | |
| 政府集中采购 | 0 | 0 | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 |  |  |  |  |  | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | |  |  |  |  |  |  | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | |  |  |  |  |  |  | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 8.属于行政查询事项 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 2.重复申请 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| （六）其他处理 | |  |  |  |  |  |  |  |
| （七）总计 | |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | |  |  |  |  |  |  | 0 |

**四、收到和处理政府信息公开申请情况**

**无**

**五、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
|  |  |  |  | 0 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 |

**六、存在的主要问题及改进情况**

**（一）存在的主要问题。一是政府信息公开工作制度还需进一步健全，信息更新应更加及时，信息公开的范围和内容有待进一步扩大完善；二是局属各有关单位对政府信息公开工作的重要性认识还不够到位，需要进一步宣传来营造政府信息公开工作氛围，不断探索本单位政府信息公开的新方法和新途径。**

**（二）改进情况。一是加强与各科室、有关单位的衔接与沟通，努力将信息收集与公开同步进行，确保信息的及时、准确、全面；二是进一步充实政府信息公开内容，突出重点、热点和难点问题，把公众最关心、最迫切、最期待的事项作为本单位政府信息公开的主要内容，把政府信息公开工作作为长期的动态工作落到实处，切实发挥好政府信息公开平台的桥梁作用，构建发布、解读、回应有序衔接的工作机制。**

**七、其他需要报告的事项**

**无**

**2020年7月15日**