沂源县食品药品监督管理局

2017年信息公开年度报告

根据《沂源县人民政府办公室关于做好2017年政府信息公开工作年度报告编制发布工作的通知》要求，形成县食品药品监管局2017年信息公开工作报告如下：

 一、政府信息公开工作概述

我局根据《中华人民共和国政府信息公开条例》的规定，充分利用县政府网站政务信息公开的载体作用，对我局的机构职能、政策法规、规划计划、业务工作、财务收支等情况进行了及时公开，全年共主动公开各类信息390条。

二、政府信息公开的组织领导和制度建设基本情况

为切实加强对政府信息公开工作的组织领导，我局专门成立了信息公开领导小组，主要领导任组长，分管领导为副组长，科室负责人为成员，成立了办公室，安排专人具体负责信息的收集和公开工作，主动公开了信息公开咨询电话，并结合食品药品监管工作实际，制定出台了信息公开的相关制度，明确要求局机关各科室将所有与企业、群众利益密切吗相关的信息、政策及制度实行公开，对公开的内容、形式、时间进行了统一要求，并认真组织编写了信息公开目录和信息公开指南，确保了信息公开工作的扎实开展。

 三、重点领域政府信息公开工作推进情况

我局按照政府信息主动公开范围，严格遵守信息公开制度，及时准确的公开食品药品监管信息、处罚信息、消费警示信息等重点领域信息，对群众关心的重点领域情况做到及时公开。

四、主动公开政府信息以及公开平台建设情况

积极做好平台建设、制度建设和人员配备建设。充分利用政府信息公开平台及时将我局信息公开，建立了信息公开领导机制及制定信息公开相关制度，配备专人负责信息公开相关工作的开展。

五、政府信息公开的收费及减免情况

2017年我局无任何政府信息公开收费情况。

七、因政府信息公开申请行政复议、提起行政诉讼情况

2017年我局没有发生本部门有关政府信息公开事务的行政复议和诉讼案件。

1. 政府信息公开保密审查及监督检查情况

我局领导重高度重视信息公开保密审查及监督检查工作，成立了保密工作领导小组，分别落实领导干部及各职能科室负责人保密工作责任；其次是明确了一名分管领导全面负责政府信息公开保密审查，并确定由办公室室具体负责对全局政府信息公开保密审查工作的指导和监督。进一步修定完善《沂源县食品药品监督管理局信息公开保密审查制度》，对保密职责、保密范围、保密措施做出具体规定，将制定的制度落实到每个岗位和个人，从制度上保证保密工作务实有效，不断强化全体职工的保密意识。

九、政府信息公开工作存在的主要问题及改进措施

2017年，我局政府信息公开工作虽然取得了一定的成绩，但也存在一些问题和不足，主要是信息公开的内容有待进一步完善，信息更新还不够及时。为进一步做好我局信息公开工作，我们在今后的信息公开工作中将进一步统一认识，努力规范工作流程，进一步梳理局机关所掌握的政府信息，及时提供，定期维护，确保政府信息公开工作能按照既定的工作流程有效运作，方便公众查询。另外，我们还将进一步对政府信息公开目录进行补充完善，认真梳理，逐步扩大公开内容，保证公开信息的完整性和准确性。

 2018年2月6日

附：2017年政府信息公开工作情况统计表

**2017年度政府信息公开工作情况统计表**

**（县政府各部门、各有关单位）**

| **统　计　指　标** | **单位** | **统计** |
| --- | --- | --- |
| **一、主动公开情况** |  |  |
| **（一）主动公开政府信息数（不同渠道和方式公开相同信息计1条）** | **条** |  |
| **其中：主动公开规范性文件数** | **条** | **2** |
| **制发规范性文件总数** | **件** |  |
| **（二）通过不同渠道和方式公开政府信息的情况** |  |  |
| **1.政府网站公开政府信息数** | **条** | **68** |
| **2.政务微博公开政府信息数** | **条** |  |
| **3.政务微信公开政府信息数** | **条** | **320** |
| **4.其他方式公开政府信息数** | **条** |  |
| **二、回应解读情况** |  |  |
| **（一）回应公众关注热点或重大舆情数（不同方式回应同一热点或舆情计1次）** | **次** |  |
| **（二）通过不同渠道和方式回应解读的情况** |  |  |
| **1.参加或举办新闻发布会总次数** | **次** |  |
| **其中：主要负责同志参加新闻发布会次数** | **次** |  |
| **2.政府网站在线访谈次数** | **次** |  |
| **其中：主要负责同志参加政府网站在线访谈次数** | **次** |  |
| **3.政策解读稿件发布数** | **篇** |  |
| **4.微博微信回应事件数** | **次** |  |
| **5.其他方式回应事件数** | **次** |  |
| **三、依申请公开情况** |  |  |
| **（一）收到申请数** | **件** |  |
| **1.当面申请数** | **件** |  |
| **2.传真申请数** | **件** |  |
| **3.网络申请数** | **件** |  |
| **4.信函申请数** | **件** |  |
|  **5.其他形式** | **件** |  |
| **（二）申请办结数** | **件** |  |
| **1.按时办结数** | **件** |  |
| **2.延期办结数** | **件** |  |
| **（三）申请答复数** | **件** |  |
| **1.属于已主动公开范围数** | **件** |  |
| **2.同意公开答复数** | **件** |  |
| **3.同意部分公开答复数** | **件** |  |
| **4.不同意公开答复数** | **件** |  |
| **其中：涉及国家秘密** | **件** |  |
| **涉及商业秘密** | **件** |  |
| **涉及个人隐私** | **件** |  |
| **危及国家安全、公共安全、经济安全和社会稳定** | **件** |  |
| **不是《条例》所指政府信息** | **件** |  |
| **法律法规规定的其他情形** | **件** |  |
| **5.不属于本行政机关公开数** | **件** |  |
| **6.申请信息不存在数** | **件** |  |
| **7.告知作出更改补充数** | **件** |  |
| **8.告知通过其他途径办理数** | **件** |  |
| **四、行政复议数量** | **件** |  |
| **（一）维持具体行政行为数** | **件** |  |
| **（二）被依法纠错数** | **件** |  |
| **（三）其他情形数** | **件** |  |
| **五、行政诉讼数量** | **件** |  |
| **（一）维持具体行政行为或者驳回原告诉讼请求数** | **件** |  |
| **（二）被依法纠错数** | **件** |  |
| **（三）其他情形数** | **件** |  |
| **六、被举报投诉数量** | **件** |  |
| **（一）维持具体行政行为数** | **件** |  |
| **（二）被纠错数** | **件** |  |
| **（三）其他情形数** | **件** |  |
| **七、向图书馆、档案馆等查阅场所报送信息数** | **条** |  |
| **（一）纸质文件数** | **条** |  |
| **（二）电子文件数** | **条** |  |
| **八、机构建设和保障经费情况** |  |  |
| **（一）政府信息公开工作专门机构数** | **个** |  |
| **（二）设置政府信息公开查阅点数** | **个** |  |
|  **（三）查阅点接待人数** | **人次** |  |
| **（四）从事政府信息公开工作人员数** | **人** |  |
| **1.专职人员数（不包括政府公报及政府网站工作人员数）** | **人** |  |
| **2.兼职人员数** | **人** | **4** |
| **（五）政府信息公开专项经费（不包括政府公报编辑管理及政府网站建设）　　　　　护等方面的经费）** | **万元** | **0.3** |
| **九、政府信息公开会议和培训情况** |  |  |
| **（一）召开政府信息公开工作会议或专题会议数** | **次** |  |
| **（二）举办各类培训班数** | **次** | **2** |
| **（三）接受培训人员数** | **人次** | **228** |