****沂源县鲁村镇2019年政府信息公开工作年度报 告****

****本报告按照新修订的《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）和《山东省政府信息公开办法》（以下简称《办法》）规定，报告全文由总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、因政府信息公开工作被申请行政复议与提起行政诉讼情况、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六个部分组成。报告中所列数据统计期限自2019年1月1日始，至2019年12月31日止。报告电子版可从沂源县人民政府门户网站（www.yiyuan.gov.cn）下载。****

1. ****总体情况****

****（一）主动公开内容****

**我单位严格按照**《政府信息公开条例》第二十条之规定和上级指示要求的法定主动公开内容。**信息主动公开的类别有机构职能建设、制度文件、工作报告、工作动态、公示公告、办事指南等。相关制度要求应主动公开的重要信息全部进行公开，特别是党委政府重点工作、政府工作报告、财政报告、人大报告、村级财务等重要领域的信息及时进行公开。**

****2019年1月1日至12月31日，通过县政府网站主动公开相关资讯56余条，本年度未收到政府信息公开申请。2019年比去年政府信息公开范围不断扩大，信息公开数量进一步增长，公开水平进一步提升。****

****（二）依申请公开情况****

**自2019年1月1日起至2019年12月31日止，我镇未接到任何形式的依申请公开政府信息的申请。**

****（三）政府信息管理情况****

**2019年，我镇加强政务数据资源管理，规范和推进政务数据汇聚共享、开放开发，进一步提升政府公信力和透明度。同时，加强政府信息公开保密审查。依照《保密法》《信息公开条例》以及其他有关规定，建立健全政府信息发布保密审查机制，将“五公开”纳入办文办会流程，草拟公文时，即在签批单上明确主动公开、依申请公开、不予公开等属性，即将信息公开纳入公文运转流程同步流转审批。**

****（四）政府信息公开平台、机构建设和人员情况****

****一是做好网站栏目维护工作，推动政府网站优质发展。严格落实网络意识形态责任制，加强网站内容建设和信息发布审核，把好政治关、政策关、文字关。二是成立政务公开领导小组，明确了党政办公室为全镇政务公开工作负责机构，并配备了政务公开工作专职人员1名，负责指导、协调、推进、监督全县政府信息公开和政务公开工作，承办鲁村镇信息主动公开工作，受理向镇党委、政府提出政府信息公开申请，组织协调拟公开政府信息的保密审查工作。三是加强新媒体应用。建立健全政务新媒体管理制度和机制，统筹推进政务新媒体与政府网站的协同联动、融合发展。积极加强新媒体应用管理工作，微信公众号“幸福鲁村”等成为本县重要的信息公开载体。为企业和群众提供更加便捷实用的服务。****

****（五）监督保障情况****

****一是加强日常监测，通过人工检查等方法，对负责网站部分的整体运行情况、栏目更新情况、信息内容质量等进行日常巡检。每日浏览网站内容，对新发布的稿件认真审看核查，发现问题及时纠正错漏并做好记录，保证核查巡检的有效性。二是加强安全防护，严格执行网络安全法等法律法规，提高安全防护能力。三是建立健全监督制度，强化督导落实。进一步完善政府信息公开保密审查制度、政府信息公开责任追究制度和依申请政府信息按时公开制度，并抓好各项制度的督查落实。四是加大考核评估力度。严格按照《沂源县人民政府办公室关于2019年沂源县政务公开工作评估考核有关事项的通知》（源政办发﹝2019﹞72号）要求认真做好每一项工作，确保政务公开评估考核各项工作任务落实到位。****

**（六）建议提案办理结果公开情况**

**2019年全县政府系统共承办人大代表建议1件，办复率100%；承办政协提案2件，办复率100%。**

****二、主动公开政府信息情况****

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **第二十条第（一）项** | | | |
| **信息内容** | **本年新 制作数量** | **本年新 公开数量** | **对外公开总数量** |
| **规章** |  |  |  |
| **规范性文件** | **56** | **56** | **56** |
| **第二十条第（五）项** | | | |
| **信息内容** | **上一年项目数量** | **本年增/减** | **处理决定数量** |
| **行政许可** |  |  |  |
| **其他对外管理服务事项** |  |  |  |
| **第二十条第（六）项** | | | |
| **信息内容** | **上一年项目数量** | **本年增/减** | **处理决定数量** |
| **行政处罚** |  |  |  |
| **行政强制** |  |  |  |
| **第二十条第（八）项** | | | |
| **信息内容** | **上一年项目数量** | **本年增/减** | |
| **行政事业性收费** |  |  | |
| **第二十条第（九）项** | | | |
| **信息内容** | **采购项目数量** | **采购总金额** | |
| **政府集中采购** |  |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）** | | | **申请人情况** | | | | | | |
| **自然人** | **法人或其他组织** | | | | | **总计** |
| **商业企业** | **科研机构** | **社会公益组织** | **法律服务机构** | **其他** |
| **一、本年新收政府信息公开申请数量** | | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **二、上年结转政府信息公开申请数量** | | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **三、本年度办理结果** | **（一）予以公开** | |  |  |  |  |  |  |  |
| **（二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）** | |  |  |  |  |  |  |  |
| **（三）不予公开** | **1.属于国家秘密** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.其他法律行政法规禁止公开** |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.危及“三安全一稳定”** |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.保护第三方合法权益** |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.属于三类内部事务信息** |  |  |  |  |  |  |  |
| **6.属于四类过程性信息** |  |  |  |  |  |  |  |
| **7.属于行政执法案卷** |  |  |  |  |  |  |  |
| **8.属于行政查询事项** |  |  |  |  |  |  |  |
| **（四）无法提供** | **1.本机关不掌握相关政府信息** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.没有现成信息需要另行制作** |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.补正后申请内容仍不明确** |  |  |  |  |  |  |  |
| **（五）不予处理** | **1.信访举报投诉类申请** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.重复申请** |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.要求提供公开出版物** |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.无正当理由大量反复申请** |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息** |  |  |  |  |  |  |  |
| **（六）其他处理** | |  |  |  |  |  |  |  |
| **（七）总计** | |  |  |  |  |  |  |  |
| **四、结转下年度继续办理** | | |  |  |  |  |  |  |  |

1. ****收到和处理政府信息公开申请情况****

****2019年1月1日—2019年12月31日，我镇未收到信息公开申请。****

****四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况****

**无。**

****五、存在的主要问题及改进情况****

****2019年，我镇在推进政府信息公开方面有了一定的成效，但我镇政府信息公开工作仍面临着主动公开意识不强、信息公开范围需进一步扩展等问题。****

****今后我镇将严格按照县委、县政府关于政务公开的决策部署和具体要求，以群众需求为导向，坚持以公开为常态、不公开为例外，进一步提升政务公开水平。一是进一步落实信息发布责任。通过组织各部门单位开展政务公开工作业务培训，学习《中华人民共和国政府信息公开条例》、《山东省政府信息公开办法》等文件，明确负责保障的板块、信息发布内容和时限要求，认真组织实施，确保信息公开任务落实到位。二是进一步推动重点领域信息公开。三是建立健全政务公开工作机制。要把政务公开融入政务服务全过程和权力运行全流程。四是进一步加强对各单位的日常考核，建立健全政务公开考核机制。加强日常业务指导与督导检查，充分调动各部门单位的工作积极性和主动性。****

****六、其他需要报告的事项****

****无。****

****鲁村镇人民政府****

****2020年1月8日****