|  |
| --- |
|  |
|  |
| **2023 — 2024学年第二学期** |
| **《常用工具软件》教学计划** |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **教 学 部 经济贸易** |
| **专 业 计算机**  **班 级 22计算机5** |
| **任课教师 毕 玉 爱 .** |
|  |
|  |
|  |
| **2024年 2 月25 日** |
|  |
| 1. **教学目标：**(目的要求、质量标准) 2. 了解系统工具的类型、造成系统资源不足的原因和解决方法。   2.了解多媒体的概念及流媒体技术的相关知识。  3.了解计算机病毒的概念、特性及分类  4.掌握硬盘分区助手、一键GHOST、驱动精灵、压缩软件 WinRAR、思维导图XMind、ACDSee、SnagIt和Camtasia Studio、音频处理软件GoldWsv、格式工厂、迅雷、、优酷PC客户端、360安全卫士的使用方法和操作技巧。  5.掌握P2P、P2SP技术的相关知识 6.了解百度网盘、暴风影音、网易邮箱大师、万能数据恢复大师的使用方法和操作技巧。 7.会用分区助手、一键GHOST、驱动精灵、压缩软件 WinRAR、思维导图XMind、ACDSee、SnagIt和Camtasia Studio、音频处理软件GoldWsv、格式工厂、迅雷、、优酷PC客户端、360安全卫士等工具软件解决实际问题。 |
| 1. **学情分析**：   本课程面向的是22级计算机5班的学生，大部分学生没有明确具体的目标，此类学生的最大特点是不擅长学习和背诵纯理论，但普遍喜欢动手操作；没有形成良好的学习习惯，如记笔记、课前预习、课后复习等；学生喜欢接受新鲜事物，不喜欢循规蹈矩，且想法有时较新奇。学生的学习方法上多数需要教师的引领和指导，不能百分之百自学科目，入学成绩较差，知识点掌握不牢且薄弱。在工具软件的学习中，学生可能还会存在畏难情绪，不会操作的不想操作，从而失去动手操作的锻炼机会。 |
| 1. **教材分析：**   本书遵循大多数中职学生的认知规律和学习思路，以使用计算机处理日常问题为主线，采用模块化和任务驱动的教学法，围绕每个工具软件的主要功能、特点，介绍其使用和设置方法，把该软件的各相关知识点融合在所设计的任务中；同时让学生了解行业技术应用和发展的基本情形，拓展综合应用的能力，达到掌握技能、增加经验的目的。根据工具软件蓬勃发展的现状，专门设计了“小技巧”栏目，针对每个软件讲解几个十分精彩的应用点，既开拓了视野，又提高了解决实际问题的能力。  全书共介绍了25个软件，分为6个模块，分别为“系统工具”“办公应用工具”“图像处理工具”“多媒体处理工具”“网络应用工具”和“安全防护工具”。根据《中等职业学校计算机平面设计专业教学标准》的要求，参考各大网站的软件分类规则和常用性原则，对每类工具主要介绍几种常用软件的功能和使用方法，并在每个模块后配有一定量的思考和实训题，以便学生巩固所学知识。 |
| 1. **教学重点难点：**   教学重点：  1.掌握硬盘分区助手、一键GHOST、驱动精灵、压缩软件 WinRAR、思维导图XMind、ACDSee、SnagIt和Camtasia Studio、音频处理软件GoldWsv、格式工厂、迅雷、、优酷PC客户端、60安全卫士、的使用方法和操作技巧  2.掌握P2P、P2SP技术的相关知识  教学难点：  会用分区助手、一键GHOST、驱动精灵、压缩软件 WinRAR、思维导图XMind、ACDSee、SnagIt和Camtasia Studio、音频处理软件GoldWsv、格式工厂、迅雷、、优酷PC客户端、60安全卫士等工具软件解决实际问题。 |
| 1. **教学方法及采取措施：** 2. 讲授法：使用讲授法对知识进行最基础的传授。保证课本上的重要知识点直接、快速、精炼的让学生掌握，为学生在实践中能更游刃有余的应用软件打好坚实的理论基础。 3. 案例教学法：在教师的指导下，学生在上机练习软件时才更有针对性，做出自己的判断和评价。拓宽学生的思维空间，又能大大增加学生的学习兴趣，提高学生实际操作能力。 4. 演示法：用黑板、一体机并用的教具给学生演示，并且演示的时候不局限于课本上的素材，能够提高学生的学习兴趣，减少学生上课睡觉现象，还能使课堂氛围活跃起来 |

|  |
| --- |
| **附：学 期 授 课 计 划 表** |

**学 期 授 课 计 划 表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **周次** | **时间** | **授课章节及内容提要** | **重点和难点** | **课时** | **备注** |
| **1** | **2.26--3.3** | 软件1 分区助手 | 使用方法和操作技巧 | 4 |  |
| **2** | **3.04--3.10** | 软件2 一键ghost | 使用方法和操作技巧 | 4 |  |
| **3** | **3.11--3.17** | 软件3 驱动精灵 | 使用方法和操作技巧 | 4 |  |
| **4** | **3.18--3.24** | 软件6 压缩软件winrar | 使用方法和操作技巧 | 4 |  |
| **5** | **3.25--3.31** | 软件9 思维导图软件Xmind | 使用方法和操作技巧 | 4 |  |
| **6** | **4.01--4.07** | 软件10 百度网盘 | | | |
| **7** | **4.08--4.14** | 软件11 图片管理器ACDSee | 使用方法和操作技巧 | 4 |  |
| **8** | **4.15--4.21** | 软件12 屏幕截图软件SnagIt | 使用方法和操作技巧 | 4 |  |
| **9** | **4.22--4.28** | 软件13 录屏软件Camtasia | 使用方法和操作技巧 | 4 |  |
| **10** | **4.29--5.5** | 软件15 暴风影音 | | | |
| **11** | **5.06—5.12** | 复习期中考试 | 使用方法和操作技巧 | 4 |  |
| **12** | **5.13--5.19** | 软件17 音频处理软件 | 使用方法和操作技巧 | 4 |  |
| **13** | **5.20--5.26** | 软件18 格式工厂 | 使用方法和操作技巧 | 4 |  |
| **14** | **5.27--6.02** | 软件19 迅雷 | 使用方法和操作技巧 | 4 |  |
| **15** | **6.03--6.09** | 软件20 网易邮箱大师 | 使用方法和操作技巧 | 4 |  |
| **16** | **6.10--6.16** | 软件21 优酷PC客户端 | 使用方法和操作技巧 | 4 |  |
| **17** | **6.17--6.23** | 软件22 360安全卫士 | 使用方法和操作技巧 | 4 |  |
| **18** | **6.24--6.30** | 软件25 万能数据恢复大师 | 使用方法和操作技巧 | 4 |  |
| **19** | **7.01-7.07** | **期末复习** |  |  |  |
| **20** | **7.08-7.12** | **期末考试** |  |  |  |