|  |
| --- |
| **沂源县燕崖中学文件** |
| 　**燕中发〔2024〕安54 号** |
|  |
|  |

实验课安全管理制度

一、实验室准入制度

1.学生进入实验室前，必须进行实验室安全知识培训，了解实验室安全规则和紧急情况的处理方法。

2.学生要在任课教师或实验管理员带领下有秩序地进入实验室内，并在指定座位就座，任课老师需填写实验室使用记录表等台账作为记录。

3.未经实验室负责人许可，无关人员不得进入实验室。

二、实验室使用制度

1.实验管理员或教师应提前检查实验仪器、设备和药品的完好性和安全性，确保实验的顺利进行。

2.教师应提前制定详细的实验教学计划和实验指导方案，明确实验目的、步骤、要求和安全注意事项，并向学生详细讲解。

3.学生要认真聆听教师讲解实验目的、步骤、仪器性能，实验操作方法和注意事项。实验时必须持严谨的科学态度，严格遵守实验操作规程，要仔细观察现象，如实做好记录，积极思考，分析实验结果，不得随意更改实验步骤和方法。

4.实验仪器、试剂和设备，未经教师允许，学生不得随意动用。进行实验前，学生应检查实验所需的仪器、药品、器材是否齐全、完好，如有缺漏、损坏应报告老师。室内一切物品，未经教师允许，一律不得私自带出。

5.未经教师允许，不得私自增减实验药品的用量或随意混合药品。实验中碰到疑难问题，应向老师请教。

6.共用仪器用完后立即放回原处，各组仪器未经老师许可，不得随意移动。

7.在实验过程中，要集中精力，如发现异常现象或事故，应立即停止实验，并及时报告教师或实验管理员。

8.严禁在实验室嬉戏、打闹、大声喧哗，保持实验室的安静和秩序。

9.实验过程中要爱护仪器设备，爱惜药品、材料，不得随意损坏或丢失。如因操作不当造成仪器设备损坏，应及时报告，凡不按操作规程而损坏的仪器均应赔偿；对故意损坏仪器的，除照价赔偿外，还要视情节轻重，给予必要的处分。

10.实验完毕，应整理仪器装置，清洗器皿，打扫卫生，关闭电源、水源，经老师检查同意后，才能离开实验室。

三、危险化学品管理制度

1.危化品的采购、储存、使用和处置必须严格遵守国家有关法律法规和学校的相关规定。

2.危化品应存放在专用的储存柜中，分类存放，严禁混放。储存柜应设置明显的警示标志，并采取防火、防爆、防潮、防晒、通风等安全措施。

3.危化品的使用必须由教师或实验管理员进行，学生不得私自取用。使用过程中要严格控制用量，防止发生意外事故。

4.实验产生的危化品废弃物应分类收集，妥善存放，定期交由有资质的单位或按照国家规定进行处理，严禁随意丢弃或随意排放。

四、实验室日常维护制度

1.实验室的水、电、气设施必须符合安全标准，定期进行检查和维护，确保其正常运行。

2.学生在使用电器设备时，应先检查设备的完好性和安全性，不得私自拆卸或修理电器设备。

3.实验结束后，学生应及时清理实验台、仪器设备和地面上的废弃物和污渍，保持实验室的清洁卫生。及时关闭水、电、气阀门，防止发生漏水、漏电、漏气等事故。

4.实验管理员应定期对实验室进行消毒和通风，保持实验室的环境良好。

5.实验室应配备必要的消防器材，如灭火器、灭火沙、消防栓等，并定期进行检查和维护，确保其处于良好状态。

6.学生和教师应熟悉消防器材的使用方法和存放位置，一旦发生火灾，应立即采取有效的灭火措施，并及时报告学校保卫部门。

7.实验室严禁吸烟、使用明火或私拉乱接电线。

五、仪器设备管理制度

1.各种仪器设备必须建立专人负责制，实行档案管理制度，建档建卡，做到技术档案资料齐全、完整。每半年对全部设备进行一次核查，确保帐物相符。

2.新进设备在使用前必须熟读说明书，严格按操作规程使用。

3.定期对设备进行保养，平时进行小保养，学期末进行一次中保养，年终进行一次大保养。

4.设备发生故障或损坏时要及时报告，及时修理，保持高标准的设备完好率。

5.精密贵重仪器发生故障，需由两人或两人以上共同研究分析后，方可采取措施。

6.精密贵重设备一般不外借，特殊情况外借其他单位使用时，需由领导批准。

六、事故应急处理制度

1.实验室应制定详细的事故应急预案，明确事故发生后的应急处理程序和措施。

2.一旦发生事故，应立即启动应急预案，组织人员进行救援和处理，并及时报告学校领导和相关部门。

3.事故处理结束后，应及时对事故原因进行调查和分析，总结经验教训，提出改进措施，防止类似事故的再次发生。

安全无小事，每一位师生都要做到“人人讲安全，个个会应急”，真正从源头上确保实验的安全性，杜绝事故的发生，有效防范和消除安全隐患。