大张庄镇2022年度政务公开工作方案

为进一步规范大张庄镇政务公开工作，确保政务公开内容更新及时、准确、全面，不断提高服务社会、服务公众水平，结合我镇实际，特制定本年度政务公开工作方案。

一、指导思想

推行政务公开要坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻中共中央办公厅、国务院办公厅《关于进一步推行政务公开的意见》精神，以保障人民群众的民主权利、维护人民群众的根本利益为出发点和落脚点，提高行政机关行政行为的透明度和办事效率，切实加强对行政权力的监督，推动行政管理体制改革，促进依法行政，更好地为改革发展稳定的大局服务，促进大张庄镇全面发展。

二、基本原则

（一）依法公开。政务公开工作应当按照国家法律、法规有关政策规定进行。

（二）真实公正。公开的内容应当真实可信，办事结果应当公平公正。

（三）及时便民。政务公开一定要做到及时，要方便群众办事，便于群众知情，有利于人民群众行使监督权。

（四）注重实效。从实际出发，突出重点，循序渐进，讲求实效，不搞形式主义。

三、主要内容

政务公开的范围包括镇政府的政务公开和各站所的政务公开。对政务公开内容的要求是：全面、真实、具体。公开的事项要求具备“六个要素”，即办事依据、办事职责、办事条件、办事程序、办事纪律、办事结果。

（1）党政领导职务、职责权限。

（2）经济和社会发展规划的制定和完成情况。

（3）政府年度工作目标及完成情况。

（4）年度财政预算和财政收支情况。

（5）镇直属企业及其他经济实体承（发）包、租赁、拍卖等情况。

（6）镇政府向社会承诺的大事、要事、实事完成情况。

（7）工作纪律和廉政规定情况。

（8）其他临时性重大事项情况。

四、主要形式

（一）公开栏公开。各部门均要设立政务公开栏；

（二）会议公开。主要结合有关会议，对相关事项在会上公开，也可召开专题会议，就某一重大活动进行公开；

（三）新闻媒体公开。通过电视、报纸等新闻媒体对某一重大活动进行公开；

（四）进村入户公开。印发宣传资料，送到群众手中。

公开的时间要与公开的内容相适应。经常性工作定期公开，阶段性工作逐段公开，临时性工作随时公开。

1. 组织领导。政务公开是一项涉及面广的经常性工作。为了确保这项工作的顺利进行，镇直各部门在实行政务公开的过程中，要统一思想，提高认识，充分认识到抓好政务公开的重要性和必要性，要切实加强领导，采取有效措施，确保公开内容的合法、完整、规范、实用、有效。镇政府成立以镇长为组长的政务公开领导小组，并把政务公开工作纳入全年工作目标责任制考核体系，同其他工作同安排、同部署、同落实。

大张庄镇人民政府

2022年3月11日